

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

AGENZIA LAVORO

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 255 del 07/03/2019 BOLOGNA

Proposta: DLV/2019/265 del 06/03/2019

Struttura proponente: SERVIZIO OPERAZIONI AREA EST
AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO

Oggetto: APPROVAZIONE PROGETTO CASA DI RIPOSO PIETRO ZANGHERI DI FORLI'
(FC) PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO
TIPOLOGIA A1 MIRATO ALL'ACQUISIZIONE DI PROFESSIONALITA'
INTERMEDIA DI N. 1 IMPIEGATO ESECUTORE ADDETTO SEGRETERIA - CAT.
B1- PER LA DURATA DI 24 MESI

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO OPERAZIONI AREA EST

Firmatario: ANDREA PANZAVOLTA in qualità di Responsabile di servizio

Responsabile del procedimento: Andrea Panzavolta

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- l'art. 3 della Legge 19 dicembre 1984, n. 863 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 30 ottobre 1984, n. 726, recante misure urgenti a sostegno e ad incremento dei livelli occupazionali";
- l'art. 16 della Legge 19 luglio 1994, n. 451, "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 maggio 1994, n. 299, recante disposizioni urgenti in materia di occupazione e di fiscalizzazione degli oneri sociali";
- l'art. 86, comma 9, del Decreto Legislativo 10 settembre 2003 n. 276, il quale successivamente ha previsto che la vigente disciplina in materia di contratti di formazione e lavoro continui a trovare applicazione solo nei confronti della Pubblica Amministrazione e non anche nel settore privato;
- il D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183" e ss.mm.;
- la L.R. 1 agosto 2005 n. 17 "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro";
- la L.R. 30 luglio 2015, n. 13 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città Metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni" ed in particolare:
 - l'art. 52 "Prime disposizioni per la riforma del sistema regionale dei servizi per il lavoro",
 - l'art. 53 "Disposizioni di prima applicazione concernenti l'istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro",
 - l'art. 54 "Integrazioni alla legge regionale n. 17 del 2005. Istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro";

Dato atto che a decorrere dal 1/8/2016 l'Agenzia Regionale per il Lavoro è subentrata, ai sensi dell'art. 52 della L.R. n. 13/2015, alla Provincia di Forlì-Cesena nell'esercizio delle funzioni relative al mercato del lavoro, alle politiche attive del lavoro e nella gestione dei Centri per l'Impiego;

Esaminato da parte dell'Ufficio competente il seguente progetto di formazione e lavoro, conservato agli atti dell'ufficio territoriale competente:

- progetto per l'assunzione con contratto di formazione e lavoro per l'assunzione di n. 1 posto con il profilo di: Impiegato Esecutore Addetto Segreteria Sociale – Cat. B1 – durata mesi 24 per 36 ore settimanali, tipologia progetto A1 mirato all'acquisizione di professionalità intermedia - Ente: Casa di riposo Pietro Zangheri di Forlì – sede: Forlì (FC) Via Andrelini n. 5, pervenuto in data 12/2/2019 e protocollato presso il Protocollo E-Grammata dell'Agenzia Regionale per il Lavoro con num. LV/7124 del 12/2/2019;

Rilevato che il suddetto progetto di formazione e lavoro è conforme alla complessiva regolamentazione in materia, con particolare riferimento alle ore previste per la formazione e

ai contenuti della stessa, alla durata del contratto e al rapporto formatori/formandi, e pertanto si è ritenuto di approvarlo;

Richiamati:

- il Regolamento Europeo n. 679/2016 – GDPR relativo alla protezione delle persone fisiche per quanto riguarda il trattamento dei dati personali;
- il D.lgs 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 101/2018 di adeguamento al Regolamento Europeo il D. Lgs. 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali;
- la Legge 06/11/2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii.;
- la determinazione del Direttore dell’Agenzia n. 1141 del 9/11/2018 “Recepimento da parte dell’agenzia regionale per il lavoro della deliberazione di giunta regionale n. 1123/2018: ripartizione delle competenze in tema di privacy e linee guida privacy dell’agenzia regionale per il lavoro”;
- la determinazione del Direttore dell’Agenzia Regionale per il Lavoro n. 100 del 31/01/2018 avente ad oggetto "Piano triennale di prevenzione della corruzione - 2018/2020 e nomina del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell’Agenzia regionale per il Lavoro" e n. 129/2018 avente ad oggetto “Approvazione della mappatura aree a rischio corruzione processi e misure anno 2018 ad integrazione della determinazione n. 100/2018”
- la determinazione del Direttore dell’Agenzia Regionale per il Lavoro n. 99 del 31/1/2019 avente ad oggetto ”Approvazione del Piano Triennale di prevenzione delle corruzione – 2019/2021 per l’Agenzia Regionale per il Lavoro”;

Attestato che il sottoscritto dirigente, Responsabile del procedimento, non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Richiamati infine:

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 807 del 28/05/2018 avente ad oggetto “Misure per funzionamento Servizi per il Lavoro. Subentro Agenzia regionale per il Lavoro della Regione Emilia Romagna nei rapporti di lavoro a tempo indeterminato con Città Metropolitana e province – art.1 c.793 L.n.205/2017.Approvazione schema di convenzione per gestire rapporti intercorrenti a seguito del trasferimento del personale. Approvazione programmazione fabbisogno di personale Agenzia regionale per il Lavoro 2018 – 2020 Annualità 2018 – 3° stralcio”;
- le Determinazioni del Direttore dell’Agenzia Regionale per il Lavoro:

- n. 79 del 26/10/2016 che adotta il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia stessa, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1927 del 21/11/2016, ed in particolare l'art. 10;
- n. 284 del 10/04/2017 "Modalità di svolgimento delle funzioni dirigenziali dell'Agenzia per il lavoro dell'Emilia-Romagna";
- n. 565 del 01/06/2018 che ha definito i "Dirigenti delle province e della città metropolitana di Bologna trasferiti all'agenzia regionale per il lavoro dell'Emilia-Romagna ai sensi dell'art.1 c.793 della L. n. 205/2017 a decorrere dall'1/06/2018. Conferma incarichi dirigenziali fino al 31/12/2018";
- n. 664 del 21/06/2018, "Assegnazione del personale ai servizi territoriali dell'Agenzia Regionale per il Lavoro".
- n. 1277 del 7/12/2018 che ha prorogato gli incarichi dirigenziali, già attribuiti ai Dirigenti trasferiti all'agenzia regionale per il lavoro dell'Emilia-Romagna ai sensi dell'art. 1 c. 793 della L. n. 205/2017, al 31/12/2019;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa e qui integralmente richiamate, di:

1. approvare il progetto di formazione e lavoro di seguito indicato:
 - progetto per l'assunzione con contratto di formazione e lavoro per l'assunzione di n. 1 posto con il profilo di: Impiegato Esecutore Addetto Segreteria Sociale – Cat. B1 – durata mesi 24 per 36 ore settimanali, tipologia progetto A1 mirato all'acquisizione di professionalità intermedia - Ente: Casa di riposo Pietro Zangheri di Forlì – sede: Forlì (FC) Via Andrelini n. 5 pervenuto in data 12/2/2019 conservato agli atti dell'ufficio territoriale competente;
2. stabilire che:
 - il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la D.ssa Paola Cicognani, legale rappresentante dell'Agenzia Regionale per il Lavoro;
 - il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è il Dr. Alessandro Zucchini : dati di contatto mail dop@regione.emilia-romagna.it e pec dop@postacert.regione.emilia-romagna.it ;
 - il Responsabile del procedimento è il sottoscritto, Dirigente dell'Agenzia Regionale per il Lavoro, Ambiti territoriali di Forlì-Cesena, Ravenna, Rimini e Parma;
3. dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione secondo quanto previsto dal D.lgs. n. 33/2013 in relazione alla tipologia del provvedimento medesimo;
4. di dare altresì atto che avverso il presente provvedimento potrà essere esperito ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna, entro 60 (sessanta) giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 (centoventi) giorni.

Andrea Panzavolta

Firmato digitalmente